
“Солиқчи-тадбиркорга кўмакчи” тамойили амалда.

Кўчмас мулк ижара шартномалари Давлат солиқ хизмати органларида қандай ҳисобга олинади.

-Ушбу хизмат *ijara.soliq.uz* интернет манзилида тест режимида жойлаштирилган.

-Кўчмас мулкнинг ижара шартномаларини ҳисобга қўйиш қуйидагича амалга оширилади:

Тизимга электрон рақамли имзо орқали кирилади.

Ҳисобга қўйиш ойнаси қуйидагича кўринишда шаклланади:

Ушбу ойна учта асосий ва учта қўшимча бўлимдан иборат.

Асосий бўлим қуйидагилардан иборат:

-Ижарага берувчи тўғрисида маълумот.

-Ижарага олувчи тўғрисида маълумот.

-Ижарага берилаётган кўчмас мулк тўғрисида
маълумот.

Қўшимча бўлим қуйидагилардан иборат:

-Коммунал тўловлар

-Қўшимча шартлар

-Ой якуни билан ЭҲФ яратиш

Ижарага берувчи тўғрисида маълумот:

-Бу бўлим автомат шаклланади.

-Фаолият кўрсатиш манзили бошқа ҳудуд бўлган тақдирда уни киритиш имкони мавжуд.

-Бўлимдаги “*” белгили майдонлар тўлдирилиши мажбурий майдон ҳисобланади.

Ижарага олувчи тўғрисида маълумот:

-Бу бўлимда ижара олувчи тури танланади. Агар ижара олувчи тури юридик шахс бўлса унинг СТИРи, жисмоний шахс бўлса ЖШШИРи киритилади.

-Ижарага олувчининг телефон рақами қўлда киритилиши мумкин.

-Фаолият кўрсатиш манзили (жисмоний шахслар учун яшаш манзили) бошқа ҳудуд бўлганда тақдирда уни киритиш имкони мавжуд.

Ижарага берилаётган кўчмас мулк тўғрисида маълумот:

-Бу бўлимда кўчмас мулк объекти тўғрисидаги маълумотлар Давлат кадастр агентлиги томонидан тақдим қилинган маълумотлар асосида автомат шаклланади.

-Ижарага бериш ҳолати қисман бўлган тақдирда ижарага берилаётган майдон қўлда киритилади

-Ижара майдон бепул тақдим қилинганда шу бўлимга белги қўйилади.

-Кўчмас мулкдан фойдаланиш мақсади бир нечта бўлган тақдирда, улар алоҳида- алоҳида танланади.

-Ижара санасининг бошланиши рўйхатга қўйиш санасидан бошлаб 10 кун аввалги санадан ошиб кетмаслиги лозим.

Қўшимча маълумотлар қуйидагиларни ташкил этади:

-Бу бўлимда коммунал тўловлар шартнома шартларига мувофиқ белгилаб олинади.

-Ушбу маълумотларга киритилиши лозим деб ҳисобланган бошқа маълумотлар мавжуд бўлган тақдирда қўшимча шартлар бўлимида кўрсатилади.

-Шунингдек, Ой якуни билан ЭҲФ яратиш хизматини автоматлаштириш мумкин.

-Киритилган маълумотлар тасдиқлаш учун жўнатиш тугмаси орқали ижарага олувчига юборилади.

Ижаралар рўйхати ойнаси қуйидаги бўлимлардан иборат:

Қабул қилинган маълумотлар;

-Тасдиқланиши кутилаётган маълумотлар.

-Тасдиқланган маълумотлар.

Юборилган маълумотлар;

-Рад қилинган маълумотлар.

-Муддати тугаган маълумотлар.

Кўчмас мулкнинг ижара шартномаларини ҳисобга қўйиш маълумотлари билан танишиш:

-Тасдиқлаш учун юборилган маълумотлар Ижаралар рўйхати ойнасининг Тасдиқланиши кутилаётган бўлимига келиб тушади.

-Шунингдек, бу ойнада Тасдиқланган, Рад қилинган ва муддати тугаган бўлимлар ҳам мавжуд.

-Кўчмас мулклар бир нечта бўлганда уларни объект номи ва кадастр рақами бўйича филтрлаш мумкин.

-Ижара шартномасини ҳисобга қўйиш учун юборилган маълумотлар билан Кўриш тугмаси орқали танишиш мумкин.

Кўчмас мулкнинг ижара шартномаларини ҳисобга қўйишни тасдиқлаш ёки рад этиш.

-Маълумотлар ҳақиқийлигини махсус QR-code ни мобил телефонда сканерлаш орқали аниқлаш мумкин.

-Кўчмас мулкнинг ижара шартномаларини ҳисобга қўйишни тасдиқлаш ёки рад этиш учун Ижарага олувчи “Қабул қилинган” ойнасининг “Тасдиқланиши кутилаётган” бўлимига кирилади.

-Маълумотларда камчилик аниқланмаса уни тасдиқлаш ёки сабабини кўрсатган ҳолда рад қилиш лозим.

-Ҳар бир қадам электрон рақамли имзо билан тасдиқланади ва акс эттирилади.

Кўчмас мулкнинг ижара шартномаларини ҳисобга қўйилганлиги тўғрисида Гувохнома шакллантириш:

-Маълумотлар тасдиқланган тақдирда кўчмас мулк ижара

қўйилганлиги тўғрисида гувоҳнома шаклланади.

-Гувоҳномада ҳисобга қўйилган сана, унинг махсус (ID)

тартиб рақами ва электрон рақамли имзо ҳақидаги

қўшимча маълумотлар мавжуд.

-Электрон рақамли имзо орқали тасдиқланган ҳар бир ҳаракат хужжат тарихи бўлимида маълумот сифатида шаклланиб боради.

-Ушбу ҳолатда қўчмас мулкни кафолат хати асосида ижарага бериш бандига “v” белгиси қўйилади.

-Таъсисчи тури танланади ва таъсисчи юридик шахс бўлса унинг СТИРИ, жисмоний шахс бўлса ЖШШИРИ киритилади.

-Қолган бўлимлар юқорида кўрсатилган тартиб бўйича тўлдирилади.

-Кафолат хати асосида қўчмас мулкни ҳисобга қўйиш бир томонлама тасдиқланади ва Гувоҳнома автомат шакллантирилади.

-Ушбу ҳолат фақатгина янги ташкил этиладиган хўжалик юритувчи субъектлар учун тадбиқ қилинади.

2022-07-01 19:43:18